

# Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe „KRZYSZTOF” Krzysztof Wolicki

01-456 Warszawa, ul. Krępowieckiego 5/79, tel. 22 226-03-21, 0 604-286-073, fax 22 837-82-01  
NIP 113-050-93-81 e-mail: [biuro@krzysztof.waw.pl](mailto:biuro@krzysztof.waw.pl) REGON 012493536

Uprzejmie informujemy, że w dniu 30 września 2011 roku (piątek) w godz. 10.00 – 17.00 odbędzie się w Sali Bankietowej Hotelu KATOWICE przy Al. Korfantego 9 w Katowicach szkolenie

## *Solidne przygotowanie do procedur w zamówieniach publicznych*

Specjalnie przygotowane pod kątem Zarządców i Administratorów Cmentarzy a także osób z urzędów miast i gmin sprawujących nadzór nad funkcjonowaniem cmentarzy mające na celu poza nabyciem wiedzy teoretycznej podczas szkolenia, także wymianę doświadczeń zdobytych podczas zarządzania i administrowania cmentarzami jak również wypracowanie wspólnych form działań na przyszłość.

### Program szkolenia.

9.30 - 9.50	Rejestracja uczestników szkolenia – sala Bankietowa – Hotel KATOWICE
10.00 - 14.00	Pierwsza część szkolenia
14.00 - 15.00	Obiad
15.00 - 17.00	Druga część szkolenia, na zakończenie wręczenie certyfikatów uczestnictwa.

### Tematyka szkolenia.

1. Aktualny stan prawny wraz z zestawieniem najważniejszych aktów wykonawczych koniecznych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania. Nowelizacja ustawy pzp – projekty zmian.
2. Klucze solidnego przygotowania i prowadzenia procedur – elementy krytyczne.
3. Optymalny kształt SIWZ – zależności i powiązania w trakcie oceny i badania ofert:
  - a) opis przedmiotu zamówienia (punkty krytyczne w trakcie procedury badania i oceny ofert),
  - b) obliczenie ceny oferty – sprawdzenie w ofertach,
  - c) warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny,
  - d) wadium, zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia,
  - e) istotne elementy umowy, wzór umowy lub projekt w treści siwz – powiązanie z ofertą,
  - f) podwykonawcy w treści siwz – procedura badania i ocena ofert,
  - g) inne – ...
4. Procedura żądanie wyjaśnień / poprawa omyłek - treść siwz:
  - a) wyjaśnienia dot. treści oferty - na podstawie art. 87 ust 1,
  - b) wyjaśnienia dot. dokumentów i oświadczeń - na podstawie art. 26 ust 4,
  - c) wyjaśnienia dot. treści oferty i niskiej ceny – na podstawie art. 90 ust. 1
  - d) procedura poprawy omyłek na podstawie art. 87 ust 2 – treść siwz.
5. Odrzucenie oferty – wykluczenie wykonawcy.
  - a) Jak unikać decyzji o odrzuceniu oferty/wykluczeniu wykonawcy – przygotowanie treści siwz?
  - b) Jak usprawnić procedurę badania i oceny ofert – maksymalnie do 3 godzin przy 5 złożonych ofertach?
  - c) Jak doprowadzić (zgodnie z przepisami) do podpisania umowy nawet po 2 dniach od wyboru oferty najkorzystniejszej?
6. Orzecznictwo Krajowej Izby Odwoławczej – interpretacje. Zestawienia i przykłady.
7. Tematy podniesione przez uczestników szkolenia – dyskusja.

Zajęcia poprowadzi:

**Piotr Sparczyński** – wykładowca i trener zamówień publicznych, dysponujący 17 letnim doświadczeniem w zakresie zamówień publicznych (od 1994 roku), 10 letnim doświadczeniem jako arbiter wpisany na listę Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Osoba prowadząca Pracownię Zamówień Publicznych – Piotr Sparczyński, doradzająca w przygotowaniu / procedurach zamówień publicznych zamawiającym, wykonawcom i kontrolującym zamówienia publiczne. Corocznie uczestniczy w jego szkoleniach (ok. 110 szkoleń jedno, dwu i trzydniowych) kilka tysięcy osób. Uznany specjalista i ekspert, który po zakończeniu szkolenia pomaga jego uczestnikom w sytuacjach konfliktowych i problematycznych.

Całkowity koszt szkolenia 490 zł + 23% VAT i obejmuje; materiały szkoleniowe, obiad, serwis kawowy, certyfikat potwierdzający uczestnictwo w szkoleniu

a dla osób posiadających **Licencję Zarządcy Nieruchomości** zaświadczenie o odbyciu 8 godzin szkoleniowych w ramach doskonalenia zawodowego (Dz. U. 2010 Nr 140, poz. 945)

Uczestnicy podaną wyżej kwotę wpłacają w terminie 14 dni przed planowaną datą szkolenia na podane w blankiecie konto. Kwota wpłaty jest fakturowana w ciągu 7 dni od daty otrzymania przelewu.

**Szkolenie odbędzie się przy zgłoszeniu co najmniej 15 osób.** Informacja na stronie internetowej.

Serdecznie zapraszam

*Krzysztof Wolicki*  
Krzysztof Wolicki

.....✂.....

**Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe „KRZYSZTOF”  
Krzysztof Wolicki**

Konto: LUKAS Bank 70 1940 1076 3009 2989 0000 0000

**Blankiet zgłoszenia udziału w szkoleniu**

**Solidne przygotowanie do procedur w zamówieniach publicznych**

(30 września 2011 – Katowice)

(po wypełnieniu, prosimy przesłać fax 22 837-82-01 – do 14.09.2011 r.) lub mailem na adres [biuro@krzysztof.waw.pl](mailto:biuro@krzysztof.waw.pl)

Zgłaszamy udział w szkoleniu następujących osób:

1 ..... 2 .....

3 ..... 4 .....

.....  
(Nazwa przedsiębiorstwa/ instytucji  
z dokładnym adresem, telefonem i  
numerem NIP)

.....  
(Prezes/ dyrektor, podpis, pieczęć)

**Planowane**

- 14-20 listopada - wyjazd studyjno-szkoleniowy na Targi Funeralne do Paryża, w programie poza targami przewidziane są spotkania z francuskimi przedsiębiorcami pogrzebowymi a także zwiedzanie parlamentu europejskiego w Brukseli

Zapraszam na stronę internetową [www.krzysztof.waw.pl](http://www.krzysztof.waw.pl) gdzie zamieściłem relacje fotograficzne z poprzednich szkoleń i konferencji